

Bagong Employer Para sa Indibidwal na Mga Provider



Paano makikinabang ang IPs?

- Higit pang mga pagpipilian para sa pagrekord sa oras ng nagtrabaho (mobile device, kompyuter na konektado sa internet, tawag sa telepono o in-home na device)
- Tulong sa pagbabayad, pagsasanay at kredensyal
- Harap-harapan na Tulong
- Mga Itinalagang Koordinator ng Serbisyo
- Paglago at pagpapanatili ng lakas ng trabaho

Saan ako makakakuha ng karagdagang impormasyon?

Manatiling Alam ang tungkol sa Proyekto ng CDE
www.dshs.wa.gov/altsa/cde

- Mag-sign up upang makatanggap ng mga pag-update ng Consumer Directed Employer sa pamamagitan ng email.
- Mag-sign up upang dumalo sa isang buwanang impormasyonal na webinar o pagpupulong ng stakeholder.
- Suriin ang pinakabagong Mga Materyal at Mga Mapagkukunan.

Makipag-ugnayan sa amin

Email:
CDE@dshs.wa.gov

Web:
www.dshs.wa.gov/altsa/cde



Consumer Directed Employer

Administrasyon ng Pagtanda at Pangmatagalang Suporta
(Aging and Long-Term Support Administration)
Pangangasiwa sa Mga Kapansanan sa Pag-unlad
(Developmental Disabilities Administration)



DSHS 22-1833 TA (11/19) Tagalog

Ano ang nangyayari?

Sa 2021, ang Consumer Direct Washington (CDWA), isang pribadong kumpanya, ay magiging Consumer Directed employer (CDE) sa Washington State Ang CDWA ay magiging employer ng lahat ng Individual Providers (IPs) na nagmamalasakit sa mga kliyente na tumatanggap ng mga serbisyo mula sa Department of Social and Health Services (DSHS).

Sino ang maakpektuhan sa?

Maaapektuhan nito ang IPs na kinontrata sa DSHS at mga kliyente na tumatanggap ng isang serbisyo mula sa isang IPs.



Ano ang magbabago?

- Ang IPs ay magiging empleyado ng CDE at hindi na makakontrata sa DSHS.
- Gagawa ng mga awtorisasyon sa CDE sa halip na mga IPs.
- Maglabas ang CDE ng bayad sa mga IPs.
- Makikipag-ugnay ang mga kliyente at IPs sa CDE na may mga katanungan na nauugnay sa IPs.
- Ang responsibilidad ng kliyente ay babayaran nang direkta sa CDE.
- Ang mga kliyente ay magtatrabaho kasama ang CDE at IPs sa pagtatalaga ng mga awtorisadong oras.
- Susuportahan ng sistema ng CDE ang Electronic Visit Verification (EVV).
- Ang mga Payday ay magiging kada isang beses bawat dalawang linggo.
- Magkakaroon ang CDE ng proseso ng paglulutas ng isyu para sa mga kliyente at IPs.

Ano ang mananatiling pareho?

- Ang mga kliyente ang namamahala sa employer at tinutukoy kung sino ang nagbibigay ng pangangalaga at kung kailan naka-iskedyul ang mga serbisyo.
- Linggo ng pagtatrabaho at mga limitasyon sa overtime
- Sinuri ng case manager ang antas ng benepisyo at pinahintulutan ang mga serbisyo
- Mga kinakailangan sa kredensyal ng DOH, pagsasanay at pag-check sa background
- Rate ng bayad at mga benepisyo

Ano ang mga susunod na hakbang?

1. Panatilihin ang iyong personal na impormasyon sa IPOne, kabilang ang pag-mail at email address.
2. Manatiling may pagsasanay at mga pag-check sa background.
3. Kung hindi pa nakakatanggap ng mga elektronikong pagbabayad, mag-sign up para sa electronic fund transfer (EFT) sa iyong bank account o piliing makatanggap ng isang ALINE Pay debit card.
4. Dumalo sa mga webinar ng CDE upang manatiling napapanahon.
5. Manatiling konektado upang malaman kung kailan magaganap ang mga pagbabago.

