

DIVISION OF VOCATIONAL REHABILITATION (DVR)  
**Bảng Thẩm Định Hướng Nghiệp**  
**Vocational Assessment Worksheet**

1. Quý vị sẽ hy vọng tìm được loại công việc và môi trường làm việc nào?
2. Quý vị có muốn mời những người khác tham dự các cuộc họp DVR của mình và/hoặc nhờ họ trợ giúp quý vị về mẫu đơn này (ví dụ: bạn bè, thành viên gia đình, người bệnh vực, người giám hộ hợp pháp, giáo viên hoặc tư vấn viên khác của VR từ một chương trình khác) không?
3. Nếu quý vị nhận được các phúc lợi An Sinh Xã Hội, quý vị có quan tâm đến việc tìm hiểu thêm về các phúc lợi này và chúng có thể bị ảnh hưởng như thế nào khi đi làm?
4. Khi quý vị đi làm, quý vị sẽ cần bao nhiêu tiền mỗi tháng trong ngân sách hàng tháng của mình để tự nuôi thân và/hoặc gia đình quý vị?
5. Mô tả thông tin thị trường lao động cho biết mục tiêu việc làm này đang <b>được yêu cầu nhiều</b> ở khu vực địa phương của quý vị:  Nếu mục tiêu này không <b>được yêu cầu nhiều</b> , quý vị đã xem xét những gì có thể gia tăng các cơ hội việc làm của mình trong lĩnh vực này (ví dụ: kinh nghiệm làm việc có mục tiêu, thực tập, huấn luyện tại chỗ, tái định cư)?
6. Quý vị đã xem xét công việc nào trong các ngành có nhu cầu tiềm năng cao (ví dụ: khoa học máy tính, chăm sóc sức khỏe, khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán học)?
7. Có các yêu cầu cụ thể nào trong ngành đối với mục tiêu việc làm của quý vị (ví dụ: chứng nhận đặc biệt, yêu cầu cấp phép, thử nghiệm thuốc, kinh nghiệm chuyên ngành, v.v.)?
8. Mục tiêu việc làm của quý vị có yêu cầu kiểm tra lý lịch như là một điều kiện việc làm không? <input type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/> Không Nếu <b>có</b> , DVR yêu cầu hoàn tất việc kiểm tra lý lịch để xác minh rằng quý vị sẽ không bị loại khỏi việc làm cụ thể.
9. Xin mô tả các thẩm định hỗ trợ mục tiêu việc làm của quý vị (ví dụ: các bài kiểm tra nghề nghiệp, kinh nghiệm làm việc tình nguyện hoặc kinh nghiệm làm việc ở trường học, lớp học phát triển nghề nghiệp, v.v.)?
10. Mô tả quá trình học vấn / huấn luyện, bao gồm giấy phép và chứng nhận:
11. Quý vị có bất kỳ giá trị văn hóa cụ thể, phương pháp thực hành và/hoặc nhu cầu ngôn ngữ thường dùng nào mà quý vị muốn chia sẻ với DVR trước khi tìm kiếm và sắp xếp việc làm không?
12. Mô tả các thành công và thách thức trước đây của quý vị khi đạt được và duy trì việc làm (ví dụ: quá trình làm việc, gián đoạn trong việc làm, các kỹ năng có thể chuyển giao, kinh nghiệm tình nguyện, v.v.)?
13. Mô tả các ưu điểm cá nhân của quý vị để làm cho mục tiêu việc làm này trở nên phù hợp:
14. Mô tả các nguồn lực cá nhân của quý vị có thể hỗ trợ kế hoạch việc làm của quý vị (ví dụ: hỗ trợ gia đình và xã hội, phương tiện đi lại, v.v.):
15. Mô tả các rào cản liên quan đến khuyết tật của quý vị đối với việc làm (ví dụ: các quan ngại về khả năng vận động, các vấn đề chưa giải quyết trong thời gian dài, rào cản giao tiếp, hòa thuận với những người khác, trí nhớ, khó học hỏi thông tin / nhiệm vụ mới):

16. Mô tả cách thức quý vị hiện đang quản lý các rào cản liên quan đến khuyết tật của chúng tôi (ví dụ: tư vấn, vật lý trị liệu, huấn luyện các kỹ năng, nhóm hỗ trợ):	
17. Mô tả bất kỳ rào cản bổ sung nào đối với việc làm không liên quan đến khuyết tật (ví dụ: giữ trẻ, không có địa chỉ gửi thư / email / điện thoại hợp lệ, quá trình phạm tội, phương tiện đi lại, nhà ở, trợ cấp thực phẩm, v.v.):	
<b>18. Quý vị nghĩ quý vị có thể cần các dịch vụ nào để đạt được mục tiêu việc làm của mình?</b>	
LOẠI DỊCH VỤ	MÔ TẢ
<b>Công Nghệ Trợ Giúp (AT)</b> (ví dụ: đánh giá địa điểm làm việc, máy tính / phần mềm chuyên dụng, huấn luyện về cách thức sử dụng các thiết bị AT, v.v.)	
<b>Sống Độc Lập (IL)</b> (ví dụ: huấn luyện về việc lập ngân sách, học hỏi cách thức quản lý lịch trình, quản lý nhu cầu của hộ gia đình/nhu cầu sinh hoạt hàng ngày, quản lý thời gian, v.v.)	
<b>Dịch Vụ Trợ Giúp Cá nhân (PAS)</b> (PAS là các dịch vụ do một chuyên viên chăm sóc sức khỏe cung cấp để trợ giúp các cá nhân bị khuyết tật về thể chất, suy yếu tinh thần và các nhu cầu chăm sóc sức khỏe khác trong hoạt động sinh hoạt hàng ngày của họ.)	
<b>Việc Làm Được Hỗ Trợ (SE)</b> (SE có thể dành cho các cá nhân cần trợ giúp chuyên sâu khi tìm kiếm và duy trì công việc và/hoặc hỗ trợ vừa học vừa làm để tiếp tục làm việc vì bản chất và mức độ nghiêm trọng của khuyết tật.)	
<b>Dịch Vụ Chuyển Tiếp (TS)</b> (TS là các dịch vụ và hỗ trợ dành cho học sinh hoặc thanh niên khuyết tật, từ 14-24 tuổi, bao gồm việc tham dự các cuộc họp của chương trình IEP / 504.)	
<b>Các Dịch Vụ Khác</b> (ví dụ: tư vấn hướng nghiệp/hướng dẫn nghề nghiệp, huấn luyện, phỏng vấn / quản áo đi làm, công cụ, trợ giúp phương tiện đi lại, giấy phép / chứng nhận, lập kế hoạch phúc lợi An Sinh Xã Hội, v.v.)	
19. Khi quý vị sẵn sàng tìm việc, quý vị có cần trợ giúp về bất kỳ việc nào sau đây không? <input type="checkbox"/> Trợ giúp làm đơn xin <input type="checkbox"/> Chuẩn bị phỏng vấn <input type="checkbox"/> Các cuộc họp riêng tư để làm việc dựa trên sơ yếu lý lịch <input type="checkbox"/> Thư xin việc <input type="checkbox"/> Tìm việc <input type="checkbox"/> Tìm việc trực tuyến <input type="checkbox"/> Thông tin các công ty đang tuyển dụng được gửi qua email <input type="checkbox"/> Đơn xin việc chính <input type="checkbox"/> Giới thiệu đến WorkSource (ví dụ: hàng loạt công ty Job Hunter, các kỹ năng vi tính cơ bản, chương trình huấn luyện Microsoft, dịch vụ dành cho người từng phạm tội trước, dịch vụ dành cho người lao động trưởng thành, dịch vụ dành cho thanh niên) <input type="checkbox"/> Khác:	
20. Mô tả bất kỳ thông tin bổ sung nào hỗ trợ mục tiêu việc làm của quý vị:	
21. Mục tiêu việc làm cụ thể của quý vị sẽ phù hợp với các ưu điểm, nguồn lực, ưu tiên, mối quan tâm, khả năng, năng lực, sở thích và chọn lựa có hiểu biết của quý vị. <b>Mục tiêu việc làm cụ thể của quý vị là:</b>	