

## Ваша обязанность оплачивать часть расходов на получение ухода в Центре подготовки к бытовой жизни в обществе Your Responsibility to Pay Towards Costs of Care at the Residential Habilitation Center

Кому:

От:

Как новый резидент Центра подготовки к бытовой жизни в обществе (Residential Habilitation Center, RHC), относящемуся к Департаменту социального обеспечения и здравоохранения (Department of Social and Health Services), вы можете получить уведомление о том, что вы несете часть расходов на услуги по уходу за вами. Это называется Извещение об определении ответственности за оплату медицинских услуг (Notice of Finding of Responsibility), а причитающаяся с вас сумма называется вашим «участием». Служба социального обеспечения (Community Services Office, CSO) отправит вам NFR при вашем первоначальном поступлении в центр и при смене объема вашего участия.

Если ваши финансовые ресурсы или расходы изменятся, то это отразится на сумме вашего участия. Служба социального обеспечения (CSO) уведомит вас, если сумма вашего участия будет изменена.

Управление финансовым аспектом вашего пребывания в RHC осуществляется тремя учреждениями.

- 1) RHC будет предоставлять услуги и поддержку на протяжении всего вашего пребывания в нем. Центр также будет основным учреждением, ежедневно ведущим учет ваших финансовых расходов.
- 2) Служба социального обеспечения (CSO) определит ваше соответствие финансовым требованиям и определит размер вашего обязательства по оплате расходов.
- 3) Служба взыскания финансовых средств (Office of Financial Recovery, OFR) несет ответственность за сбор суммы вашего участия и ведет подробный учет транзакций, осуществляемых по вашей учетной записи. OFR будет ежемесячно отправлять вам по почте выписку.

DSHS будет запрашивать информацию о ваших доходах и расходах. На основании этой информации Служба социального обеспечения (CSO) рассчитает сумму, причитающуюся с вас в качестве участия. Сумма участия — это сумма, которая причитается с вас каждый месяц за услуги ухода в RHC. Извещение о причитающихся обязательствах будет отправлено вам вместе с нашим Уведомлением об участии (Notice of Participaion). В Уведомлении об участии будет указана причитающаяся с вас сумма и адрес для отправки платежа. Вы будете получать ежемесячную выписку о выставленных счетах с конвертом для обратного письма и купоном. Купон следует направлять вместе с оплатой. Если у вас есть законный представитель, то он или она будет нести ответственность за предоставление информации, требуемой для расчета суммы вашего участия.

Служба социального обеспечения (CSO) рассчитывает ваши обязательства по оплате согласно WAC 388-513-1380 и эта сумма указана в письме от службы. CSO определит сумму вашего участия, рассмотрев следующее:

- Доход и заработную плату, включая Дополнительное пособие по социальному обеспечению (SSI)
- Ресурсы стоимостью 2000 долларов и выше, включая продажу или передачу имущества
- Налоги штата или федеральные налоги
- Присужденные судом выплаты, которые вы платите вашему законному опекуну
- Алименты на содержание супруги/супруга
- Алименты на содержание детей или расходы на содержание семьи
- Медицинские расходы, включая изменение суммы взносов на медицинское страхование
- Расходы на содержание дома в жилом районе, при некоторых обстоятельствах

Обязательства по оплате расходов на получаемый вами уход прописаны в RCW 43.20B.430, 43.20B.435 и WAC 388-835-0940. Если вы не направите выплату этого долга, департамент может предпринять дальнейшие действия по взысканию с вас средств. В случае вашего несогласия с условиями настоящего уведомления у вас будет возможность запросить проведение административного слушания.

Поставив ниже свою подпись, я подтверждаю, что настоящий документ был мной получен и прочитан:

\_\_\_\_\_  
ИМЯ И ФАМИЛИЯ КЛИЕНТА / ОФИЦИАЛЬНОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ      ДАТА

## **Instructions**

### **When is this form used?**

The form is to be used when a new client is admitted as a long term stay client to a Residential Habilitation Center.

### **Who must receive this form?**

This form is intended to be handed out to the client and/or the client's representative during admission to the RHC. If the client representative is not present at admission the form should be mailed to them requesting return.

### **Who is responsible to ensure this form is received?**

The admissions coordinator will give the form out as part of this admissions package. They will ask the client and/or representative to read and sign the form, keep the original, and give a copy back to the representative.