

**Thông Báo về Quyết Định Yêu Cầu Ngoại Lệ đối với Luật Chăm
Sóc Cá Nhân Vào Kỳ Nghỉ Của Trường Học**
Notice of Decision on Request for School Break Personal Care Exception to Rule

TÊN VÀ ĐỊA CHỈ THÂN CHỦ

TÊN VÀ ĐỊA CHỈ ĐẠI DIỆN THÂN CHỦ

THÂN GỞI:

Quý vị đã yêu cầu một ngoại lệ đối với luật sau đây: WAC 388-106-0135

Mô tả yêu cầu:

Yêu cầu thêm dịch vụ chăm sóc cá nhân của quý vị đã được chấp thuận về:

Ngày bắt đầu: _____ Ngày kết thúc: _____ Giờ trong Tháng: _____

Ngày bắt đầu: _____ Ngày kết thúc: _____ Giờ trong Tháng: _____

Ngày bắt đầu: _____ Ngày kết thúc: _____ Giờ trong Tháng: _____

Yêu cầu thêm dịch vụ chăm sóc cá nhân của quý vị đã **bị từ chối** bởi văn phòng DDA / HCS / AAA của địa phương quý vị. Nếu quý vị không đồng ý với quyết định này, quý vị có thể yêu cầu một phiên điều trần bằng cách liên hệ với văn phòng này hoặc viết đơn gửi đến Ủy Ban Quy Định Ngoại Lệ trú đóng tại Olympia. Để yêu cầu tái xét, hãy liên hệ với nhân viên dịch vụ xã hội của quý vị hoặc giám sát viên của họ.

Yêu cầu chăm sóc cá nhân thêm của quý vị đã được chấp thuận bởi Ủy Ban Quy Định Ngoại Lệ trú đóng tại Olympia, và yêu cầu của quý vị đã **bị từ chối**.

Lý do từ chối là:

WAC 388-440-0001(1)(b) Hoàn cảnh của quý vị không khác với đa số.
Dịch vụ chăm sóc cá nhân mà quý vị hiện đang được phép nhận là đầy đủ nhằm trợ giúp hầu hết các cá nhân trong nhóm phân loại CARE của quý vị với nhiệm vụ chăm sóc cá nhân của họ (xem WAC 388-106-0080 và WAC 388-106-0085). Hoàn cảnh của quý vị không khác với đa số các cá nhân khác trong nhóm phân loại của quý vị. Thêm giờ / đô-la đã không được chấp thuận.

WAC 388-440-0001(1)(a) Việc chấp nhận yêu cầu của quý vị trái với một điều khoản cụ thể của luật pháp liên bang hoặc đạo luật tiểu bang.

Bởi vì đây là yêu cầu ban đầu về một ngoại lệ đối với luật, nên quý vị sẽ không có một quyền nào về điều trần hành chính.

CHỮ KÝ CỦA NHÂN VIÊN QUẢN LÝ HỒ SƠ / NGUỒN HỒ SƠ

NGÀY

ĐỊA CHỈ E-MAIL