

DEVELOPMENTAL DISABILITIES ADMINISTRATION (DDA)
ការងារចាត់តាំងអ្នកគ្រប់គ្រងធនធាន / ករណីថ្មី
New Case / Resource Manager Assignment

ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានអតិថិជន

ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានអ្នកតំណាងអតិថិជន

តប ៖ ការងារចាត់តាំងអ្នកគ្រប់គ្រងធនធាន / ករណី **DDA** ថ្មី

លិខិតនេះគឺដើម្បីឱ្យអ្នកដឹងថា ខ្ញុំគឺជាអ្នកគ្រប់គ្រងករណីថ្មី / ធនធានរបស់អ្នកជាមួយនិងរដ្ឋបាលពិការភាពខាងការអភិវឌ្ឍ (DDA)។

ឈ្មោះរបស់ខ្ញុំគឺ ៖

ឈ្មោះអ្នកគ្រប់គ្រងករណី / ធនធាន

លេខទូរស័ព្ទ (និងកូដតំបន់)

អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែល

អ្នកក៏អាចរកខ្ញុំបានតាមរយៈ 1-_____ ផងដែរ។ ប្រសិនបើមានសំណួរ ឬបញ្ហាណាមួយ សូមទូរស័ព្ទ។ ខ្ញុំទន្ទឹងរង់ចាំធ្វើការជាមួយអ្នក។

អរគុណ។

ចម្លងជូន ៖ អ្នកតំណាងអតិថិជន

អ្នកផ្តល់សេវា(នានា)